AYUNTAMIENTO DE ZIGOITIA
ONDATEGI (ALAVA)
C/ Bengolarra, 1
01138 Ondategi
Telef. (945) 46 40 41 Fax (945) 46 40 52

ZIGOITIKO UDALA
ONDATEGI (ARABA)

BERARIAZKO ORDENANTZA, KONTZEJUEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK ARAUTZEN DITUENA

1. ARTIKULUA. Diru-laguntzen xedea

Berariazko Ordenantza honen bitartez Zigoitiko Udalak ematen dituen diru-laguntzen oinarriak finkatzen dira, eta diru-laguntza horiek Udalerriko kontzejuek oinarrizko zerbitzu publikoak garatzeko eta hiritarren bizi-kalitatea hobetzeko sustatzen dituzten lanak finantzatzea dute helburu:

a) Ondorengo zerbitzu publikoak helburu dituzten lanak:

1. Obra berria, birgaitzea edo konponketa-lanak, Kontzeju-etxea eta herriko bizilagunei zerbitzu publikoa emateko erabiltzen diren beste eraikin batzuetan.
2. Obra berria, birgaitzea edo konponketa-lanak, kirol-ekipamenduetan.
3. Obra berria, birgaitzea edo konponketa-lanak, haurrentzako jolas-eremuak jartzeko lekuetan.
4. Obra berria, birgaitzea edo konponketa-lanak, eremu berdeetarako eta herriko lorategiak jartzeko lekuetan.
5. Obra berria, birgaitzea edo konponketa-lanak, herri-lurzoruan diren kale publikoen zoladuraetan, batzarren jabetzatik herri-guneetarako sarbideetan eta hilerrietarako sarbideetan.
6. Obra berria, birgaitzea edo konponketa lanak, argiteria-zerbitzuen lur-azpiko kanalizazioetan, ur edangarria etxeetan hornitzeko euri-uren eta ur zikinen saneamendua egiteko sarean, argindar eta telefonia-sareetan eta beren instalazioetan.
7. Obra berria, birgaitzea edo konponketa lanak, bidaiarien garraio publikorako zerbitzuak behar dituen markesina eta antzerakoetan.

ORDENANZA ESPECÍFICA REGULADORA DE LAS BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A LOS CONCEJOS

ARTÍCULO 1. Objeto de las Subvenciones

Por medio de la presente Ordenanza Específica se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Zigoitia, teniendo por objeto financiar las obras que promueven los Concejos del Municipio y que tienden al desarrollo de los servicios públicos que mejoran la calidad de vida de los ciudadanos:

a) Las obras destinadas a los servicios públicos siguientes:

1. Obra nueva, de rehabilitación y reparación de la Casa de Concejo y otros edificios en los que se preste un servicio público a los vecinos de la localidad.
2. Obra nueva, de rehabilitación y reparación de equipamientos deportivos.
3. Obra nueva, de rehabilitación y reparación de espacios para zonas de juegos infantiles.
4. Obra nueva, de rehabilitación y reparación de espacios públicos destinados a zonas verdes y jardines urbanos.
5. Obra nueva, renovación y reparación de la pavimentación de las calles públicas en suelo urbano, accesos de propiedad de las juntas a los núcleos y accesos a los cementerios.
6. Obra nueva, de actualización y reparación en la canalización subterránea de los servicios de alumbrado público, red de abastecimiento domiciliario de agua potable y saneamiento de aguas pluviales y fecales, electricidad y telefonía, y sus instalaciones.
7. Obra nueva, de actualización y reparación de marquesinas o similares destinadas al servicio de transporte público de viajeros.

AYUNTAMIENTO DE ZIGOITIA
ONDATEGI (ALAVA)
C/ Bengolarra, 1
01138 Ondategi
Telef. (945) 46 40 41 Fax (945) 46 40 52

ZIGOITIKO UDALA
ONDTAEGII (ARABA)

8. Hilerria zaharberritzea edo eta eraikitzea.
9. Kontzejuen jabetzakoak diren elementu bereziak zaharberritzeko eta konpontzeko lanak, adibidez: ermitak, iturriak, errotak, garbitegiak… Baita parrokia-elizak zaharberritzeko lanak ere, beti ere administrazio batzarraren jabetzakoak badira, edo eraikinaren jabeak jabetza administrazio-batzarrari utzi baldin badio. Lagapenak 10 urteko iraupena izan beharko du, eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunetik kontatuta.
10. Bide publikoetako seinaleak jartzeko lanak.

b) Nekazaritzarako erabiltzen diren bideak berritu eta konpontzea.

2. ARTIKULUA. Erakunde onuradunak

Diru-laguntzen onuradun izango dira Zigoitiko Udalerrian legez eratuta eta erregistratuta dauden Kontzejuak.

Erakunde eskatzaileak bere zorrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuta izan beharko ditu. Baldintza hori eskaera aurkezten den unean bete beharko da, eta hala iraun beharko du prozesu osoan (kontzesioa eta ordainketa).

3. ARTIKULUA. Deialdiaren publizitatea:

Deialdiaren laburpen bat argitaratuko da Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean, Diru-laguntzen Datu-base Nazionalaren bidez.

Eskaerak aurkezteko epea, iragarkia Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den unetik hasiko da kontatzen.

4. ARTIKULUA. Baloratzeko baldintzak eta irizpideak

1. Honako hauek dira diru-laguntzaren xede diren jarduera eta lan

8. Reparación y/o construcción del Cementerio.
9. Obras de rehabilitación y reparación de elementos singulares de los Concejos tales como ermitas, fuentes, molinos, lavaderos, iglesias parroquiales,… cuando sean propiedad de la Junta Administrativa, o cuando la propiedad o el uso sea cedido por su propietaria/o a la Junta Administrativa correspondiente. La cesión de uso deberá estar vigente durante los diez años siguientes a contar desde la fecha de fin de plazo de presentación de solicitudes.
10. Obras de señalización de vías públicas.

b) Renovación y reparación de caminos de uso agrícola.

ARTÍCULO 2. Entidades beneficiarias

Tendrán la consideración de beneficiarios los Concejos que se encuentren legalmente constituidos y registrados en el Municipio de Zigoitia.

La entidad solicitante deberá hallarse al corriente de las obligaciones fiscales y de la Seguridad Social, circunstancia que deberá concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse durante todo el proceso (concesión y pago).

ARTÍCULO 3. Publicidad de la convocatoria

Un extracto de la convocatoria se publicará en el Boletín del Territorio Histórico de Álava, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El cómputo de los plazos para presentar la solicitud debe realizarse desde la publicación en el Boletín del Territorio Histórico de Álava.

ARTÍCULO 4. Condiciones y criterios de valoración

1. Las condiciones particulares de cada obra objeto de subvención son las

bakoitzarentzako baldintza bereziak:

a) Ordenantza honetako 1. Artikuluko a) atalean jasota dauden zerbitzu publikoetarako lanak:

- Obra bakoitzeko gehienezko diru-laguntza 75.000 eurokoa izango da.
- Obra bat fase bat baino gehiagotan exekutatzen bada, fase ezberdinetan emango den diru-laguntza ezin izango du 75.000 euroko kopurua gainditu.
- Diru-laguntza lanen kostu errealaren ehuneko 50ekoa izango da gehienez, beti ere, ez bada 75.000 euroko kopurua gainditzen.
- Ez dira diruz lagungarri izango azken 15 urteetan Zigoitiko Udalak diruz lagundu dituen obrak, zerbitzu publikoetan egin direnak. Epe hau diruz lagundua izan den obraren azken fasetik aurrera hasiko da kontatzen.

b) Nekazaritza-erabilerarako bideak berritzea eta konpontzea.

- Obra bakoitzeko gehienezko diru-laguntza 20.000 eurokoa izango da.
- Diru-laguntza gehienez obraren benetako kostuaren ehuneko 40ekoa izan daiteke, beti ere, ez bada 20.000 euroko kopurua gainditzen.

2. Diru-laguntza eskaeraren helburu diren lanek nahitaezkoa izango dute udal lizentzia edo, hala badagokio, aldez aurreko jakinarazpena edo erantzukizunpeko aitortza aurkeztua izatea.

5. ARTIKULUA. Zenbatekoa.

Diru-laguntzaren zenbatekoak ezin du inolaz ere gainditu urte bakoitzean Zigoitiko Udalaren Aurrekontuaren 900.734.000 partidari esleitutako kopurua.

6. ARTIKULUA. Diru-laguntzak emateko prozedura.

Diru-laguntzak norgehiagokako erregimenaren bidez emango dira. Beti hasiko da ofizioz, Alkatetzak onartutako

siguientes:

a) Las obras destinadas a servicios públicos descritas en el apartado a) del artículo 1 de esta ordenanza:

- La subvención máxima por obra será de 75.000 euros.
- En caso de que una obra se ejecute en varias fases, la subvención concedida en las diferentes fases no podrá superar los 75.000 euros.
- La subvención alcanzará hasta el 50 por ciento del coste real de la obra siempre que no exceda 75.000 euros.
- No serán subvencionables las obras que recaigan sobre servicios públicos que hubieran sido subvencionados por el Ayuntamiento de Zigoitia en los últimos 15 años, computándose este plazo desde la última fase de obra que hubiese sido subvencionada.

b) Renovación y reparación de caminos de uso agrícola.

- La subvención máxima por obra será de 20.000 euros.
- La subvención alcanzará hasta el 40 por ciento del coste real de la obra siempre que no exceda 20.000 euros.

2. Las obras, cuya subvención se pretenda, deberán contar con la preceptiva licencia municipal o, en su caso, haberse presentado comunicación previa o declaración responsable.

ARTÍCULO 5. Cuantía

La cuantía total de la subvención no podrá superar la cantidad consignada en la partida 900.734.000 del Presupuesto del Ayuntamiento de Zigoitia para cada año.

ARTÍCULO 6. Procedimiento para la concesión de subvenciones

El procedimiento para la concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva. Se

deialdi publikoaren bidez.

Eskaerak aurkeztea

1. Eskaerak aurkezteko gehienezko epea, eta aurkeztu beharreko dokumentazioa, urteroko deialdian zehaztuko dira.

Udalaren sarrera-erregistroan aurkeztuko dira eskaerak, edo urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. Artikuluan, Administrazio Prozedura Komunari eta Administrazio Publikoei buruzkoan, jasotako edozein bidetatik ere bai.

2. Diru-laguntza hauetara dokumentazioa aurkezteak oinarri hauetan ezarritakoa berariaz eta modu formalean onartzea dakar.

3. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Eskabide ofiziala, behar bezala beteta eta sinatuta.
- Diruz lagungarri den jardueraren justifikazio-memoria. Bertan jasoko dira, gutxienez, egin beharreko lanen deskribapen laburra, obren kokaleku fisikoa eta egin beharreko lanen zerrenda.
- Lanen aurrekontua.

Instrukzioaren eta ebazpenaren eskuduntza duen organoa:

1. Espedientearen instrukzioaren eskuduntza duen organoa Alkatetza da.

2. Ebazpenaren eskuduntza duen organoa Osoko Bilkura da. Honek, aldez aurretik, Kontuetarako, Osoko Bilkurako Gaiak Prestatzeko eta Gobernu-kudeaketaren Informaziorako Batzorde Bereziaren aldeko irizpena jaso beharko du.

Azterketa eta ebazpena.

1. Instrukzio-jardueretan honako hauek sartuko dira:

iniciará siempre de oficio mediante convocatoria pública aprobada por Alcaldía.

Presentación de solicitudes

1. El plazo máximo para la presentación de solicitudes y documentación se determinará en la convocatoria anual.

Se presentará en el registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. La presentación de la documentación para optar a estas subvenciones comporta la aceptación expresa y formal de lo establecido en las presentes bases.

3. Documentación a presentar:

- Solicitud oficial debidamente cumplimentada y firmada.
- Memoria justificativa de la actividad a subvencionar en la que se indicará como mínimo una breve descripción de la obra a realizar, la ubicación física de la misma y una relación de los trabajos a realizar.
- Presupuesto de las obras.

Órgano competente para la instrucción y resolución

1. El órgano competente para la instrucción del expediente será la Alcaldía.

2. El órgano competente para resolver será el Pleno, previo dictamen favorable de la Comisión Especial de Cuentas, Preparación de Asuntos de Pleno e Información de la Gestión de Gobierno.

Estudio y resolución

1. La instrucción comprenderá las siguientes actividades:

—Erabakiak hartzeko beharrezkotzat jotzen diren txostenak eskatzea, horien artean, esparru bakoitzeko teknikariena, eta Idazkaritza-kontuhartzailetzarena.

—Egindako eskaera guztiak ebaluatzea, diru-laguntza arautzen duen arauak edo, bere kasuan, deialdiak finkatutako balorazio irizpide, era eta lehentasunen arabera.

Eskaerak ebaluatu ondoren, Kontuetarako, Osoko Bilkurako Gaiak Prestatzeko eta Gobernu-kudeaketaren Informaziorako Batzorde Berezira eramango da espedientea, eta honek eskaerei buruzko txostena egingo du.

Espedientea eta organo kolegiatuaren txostena ikusirik, instrukzioaren ardura duen organoak behin betiko ebazpen-proposamena egingo du, eta bertan jaso beharko ditu diru-laguntza jasotzeko proposatzen duen eskatzaileen zerrenda, laguntzaren zenbatekoa, eta ebaluaziorako erabili dituen irizpideak.

2. Osoko bilkurak diru-laguntzen kontzesioa ebatziko du.

Osoko Bilkuraren akordioak arrazoitua izan beharko du, eta, gutxienez, diru-laguntza ematen zaien erakunde eskatzailearen izena edo eskatzaileen zerrenda, eta atzera botatakoen zerrenda jaso beharko ditu.

Ebazteko epea 3 hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea bukatzen denetik hasita, eta epe horren barruan ebazpenik edo jakinarazpenik ez badago, eskaerak atzera botatzen direla ulertuko da.

Ebazpenak bukaera emango dio administrazio-bideari, eta bere aurka administrazioarekiko auzietarako errekurtsoa jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietarako epaitegietan, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.1

- Petición de cuántos informes se estimen necesarios para resolver, entre otros, el del personal técnico del área así como de la Secretaría Intervención.

- Evaluación de las solicitudes o peticiones, efectuada conforme a los criterios, fines o prioridades de valoración, que se definen en estas bases.

Una vez evaluadas las solicitudes, se remitirá al expediente a la Comisión Especial de Cuentas, Preparación de Asuntos de Pleno e Información de la Gestión de Gobierno, que emitirá informe sobre las solicitudes.

A la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá contener la relación de las personas solicitantes para las que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando la evaluación y criterios seguidos para efectuarla.

2. El Pleno resolverá la concesión de subvenciones.

El acuerdo de Pleno deberá ser motivado y contener, como mínimo, el nombre de la entidad solicitante o relación de las solicitantes a las que se concede la subvención y la desestimación del resto de solicitudes.

El plazo de resolución será de 3 meses contados desde que finalice el plazo para la presentación de solicitudes y la falta de resolución y notificación dentro de este plazo producirá efectos desestimatorios.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo Contencioso – Administrativo conforme a lo previsto en el artículo 8.1 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativo

artikuluan aurreikusitakoaren arabera, jakinarazten denetik 2 hilabeteko epean.

Era berean, aldez aurretik, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango da Osoko Bilkuraren aurrean, hilabeteko epean, Administrazio Publikoen Prozedura Administratibo Komunaren urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Zuriketaren ondoren, aurrekontu-aplikazioan, kreditu-soberakinik egonez gero, Osoko Bilkurak adostu ahal izango du, deialdi berri bat egin beharrik gabe, jada emanda dauden diru-laguntzen zenbatekoaren gehikuntza hainbanatua, beti ere oinarri hauetan ezarritako gehienezko muga gainditu gabe.

7. ARTIKULUA. Justifikazio-modua eta epea

Diru-laguntza jasotzeko, honako dokumentazio hau aurkeztu behar da Udalean:

— Onuradunak sinatutako instantzia, Alkateari zuzendua, diru-laguntzaren ordainketa eskatzeko. Instantzia horretan transferentzia zein kontu-zenbakian egin behar duten adierazi behar dute.

— Gastua egiaztatzeko fakturen originalak edo fotokopia konpultsatuak.

— Faktura horiek ordaindu dituztela egiaztatzen duten agiriak.

— Beste entitate edo organismo batzuek emandako diru-laguntzak egiaztatzeko agiriak.

Justifikaziorako dokumentazioa **abenduaren 15a baino lehen** aurkeztu behar da.

Diru-laguntza ematen duen organoak, justifikazioa aurkezteko epea luzatzea erabaki dezake. Luzapena ez da 3 hilabete baino gehiagokoa izango, eta, beti ere, ezingo ditu hirugarren baten eskubideak urratu.

en el plazo de 2 meses desde su notificación.

Asimismo, con carácter previo podrá ser recurrida potestativamente ante el Pleno en el plazo de 1 mes, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que tras la justificación existiese excedente de crédito en la aplicación presupuestaria, el Pleno podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, el aumento prorrateado del importe de las subvenciones ya concedidas sin superar el límite máximo establecido en las presentes bases.

ARTÍCULO 7. Plazo y forma de justificación

Para percibir la subvención será necesario presentar al Ayuntamiento, la siguiente documentación:

— Instancia suscrita por el beneficiario dirigida a la Alcaldía, solicitando el pago de la subvención, indicando el número de cuenta al cual se haya de efectuar la transferencia.

— Facturas originales o fotocopias compulsadas de las facturas justificativas del gasto o copias compulsadas.

— Justificantes del pago de las facturas aportadas.

— Documentación acreditativa de las subvenciones concedidas por otras entidades u organismos.

La documentación justificativa deberá presentarse **antes del 15 de diciembre.**

El órgano concedente de la subvención podrá otorgar una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de 3 meses y siempre que con en ello no se perjudiquen derechos de

Zuritutako gastuak hasieran aurkeztutako aurrekontua eta eskatutako kopurua baino txikiagoak badira, ordaindu beharreko diru-laguntzari dagokion kopurua kenduko zaio.

tercero.

En el supuesto de que los gastos efectivamente justificados fueran inferiores al coste inicialmente presupuestado y solicitado, la subvención a abonar se verá minorada en el importe correspondiente.

8. ARTIKULUA. Konturako abonuak.

Kontzejuak urteko kontuak aurkeztu eta diruz lagundutako lan bati dagokion faktura bat ordaintzea ezinezkoa zaiola erakutsiko balu, udalak fakturaren zenbatekoa ordainduko du Kontzejuaren kontuan. Ordainketa hori diru-laguntzaren konturako abonua izango da.

Kontzejuak hartzekodunari ordaindu diola ziurtatu beharko du ordainagiria aurkeztuz, udalaren transferentzia jaso eta 10 eguneko epean. Edozein kasutan, ordainagiriak aurkezteko epea 7. artikuluan, diruz lagundutako gastua zuritzeko zein dokumentazio aurkeztu behar den zehazten duenean, adieraziko da.

Udalak konturako abonu gisa ordaintzen duen kopurua inoiz ere ez da izango egokitutako diru-laguntzaren kopurua baino handiagoa.

ARTÍCULO 8. Abonos a cuenta

Si por el Concejo se justificara, presentando las cuentas anuales, la imposibilidad de hacer frente al pago de una factura correspondiente a una obra subvencionada, el ayuntamiento abonará el importe de la factura en la cuenta del Concejo, como abono a cuenta de la subvención.

El Concejo tendrá la obligación de presentar el justificante de pago a la empresa acreedora en el plazo de 10 días, desde la recepción de la transferencia bancaria del ayuntamiento. En todo caso, la fecha límite para la presentación de los justificantes de pago será la indicada en el artículo 7 para la presentación de la documentación justificativa del gasto subvencionado.

El importe a abonar por el Ayuntamiento en concepto de abono a cuenta en ningún caso será superior al importe de la subvención concedida.

9. ARTIKULUA. Ebazpena aldatzea

Zigoitiko Udalaren Aurrekontuko 900.734.000 aplikazioan nahikoa kreditu badago, Korporazioaren Osoko Bilkurak emandako diru-laguntzaren zenbatekoa aldatzea adostu dezake, aldez aurretik Kontuetarako, Osoko Bilkurako Gaiak Prestatzeko eta Gobernu-kudeaketaren Informaziorako Batzorde Bereziaren txostena jaso ondoren. Beti ere, diru-laguntza eskaeran aurkeztutako kostua baino handiagoa justifikatzen bada, diruz lagundutako obran.

ARTÍCULO 9. Modificación de la resolución de concesión

Siempre y cuando exista crédito suficiente en la aplicación 900.734.000 del Presupuesto del Ayuntamiento de Zigoitia, el Pleno de la Corporación podrá acordar la modificación de la cuantía de la subvención concedida, previo informe de la Comisión Especial de Cuentas, Preparación de Asuntos de Pleno e Información de la Gestión de Gobierno, en el supuesto de que se justifique un mayor coste de la obra subvencionada con respecto al coste presentado en la solicitud de subvención.

Aldaketarako eskaera guztiak arrazoituak izan behar dira, eta aurrekontuetan duten eragina zehaztu behar dute.

10. ARTIKULUA. Diru-laguntzen bateragarritasuna

Laguntza hauek beste diru-laguntza edo laguntza motarekin bateratu daitezke.

Diru-laguntzaren zenbatekoak ezin du inolaz ere gainditu (diru-laguntza hori bakarrik zein beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera) egingo den jardueraren kostuaren ehuneko 100.

Onuradunak diru-laguntza ematen duen organoari jakinarazi behar dio helburu berarako beste diru-laguntza, laguntza publiko, sarrera edo baliabideak eskuratu dituela.

11. ARTIKULUA. Interpretazioa

Oinarri hauen interpretazioarekin sortu daitekeen edozein zalantza, Alkatetzak ebatziko du, aldez aurretik Kontuetarako, Osoko Bilkurako Gaiak Prestatzeko eta Gobernu-kudeaketaren Informaziorako Batzorde Bereziaren eta gaiaren ardura duten teknikarien txostenak aztertu ondoren.

12. ARTIKULUA. Legeria gehigarria

Oinarri hauetan aurreikusi gabeko kasuak Zigoitiko Udalaren diru-laguntzen eta laguntzen Ordenantza Orokorrean, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2033 Lege Orokorrean eta azken lege honen araudia onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege-dekretuan ezarritakoaren arabera ebatziko dira.

Azken xedapena.

Berariaz indargabetuta geratzen da Zigoitiko Udalerriko Kontzejuei diru-laguntzak emateko ordenantza espezifikoa. Ordenantza hori 2012ko apirilaren 26ko Osoko Bilkuraren saioan

Las solicitudes de modificación han de estar motivadas, especificando las repercusiones presupuestarias.

ARTÍCULO 10. Compatibilidad de las subvenciones

La concesión de estas ayudas será compatible con cualquier otro tipo de subvención o ayuda.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el 100 por ciento del coste de la actividad subvencionada.

El beneficiario tendrá la obligación de comunicar al órgano concedente la obtención de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos para la misma finalidad.

ARTÍCULO 11. Interpretación

Cualquier duda que surgiera en relación a la interpretación de estas bases, será resuelta por la Alcaldía, previo informe de la Comisión Especial de Cuentas, Preparación de Asuntos de Pleno e Información de la Gestión de Gobierno y el personal técnico competente.

ARTÍCULO 12. Legislación supletoria

En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la Ordenanza general de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Zigoitia y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el RD 887/2006, de 21 de julio que aprueba el Reglamento de dicha ley.

Disposición Final

Queda derogada expresamente la Ordenanza específica para la concesión de subvenciones a los Concejos del Municipio de Zigoitia, aprobada en Sesión de Pleno, de fecha 26 de abril de

onartu zen, eta 75. zenbakidun ALHAOn argitaratu, 2012ko ekainaren 29an.

2012, y publicada en el BOTHA número 75, de fecha 29 de junio de 2012.

Ondategin, 2018ko otsailaren 14an / En Ondategi, a 14 de febrero de 2018.

EL ALCALDE,

Fdo.: Mikel Las Heras Mtz. de Lapera.

DILIGENCIA.- Se extiende para hacer constar que la Ordenanza Específica Reguladora de las Bases para la Concesión de Subvenciones a los Concejos del municipio de Zigoitia fue aprobada por esta Corporación en Sesión celebrada el día 20 de diciembre de 2017, y publicada en el BOTHA (nº 147 de fecha 29 de diciembre de 2017) y en el tablón de Anuncios del Ayuntamiento para su exposición al público durante el plazo de 30 días no habiéndose presentado reclamación alguna. Publicada íntegramente en el BOTHA nº 20, de fecha 16 de febrero de 2018.

En Ondategi, a 16 de febrero de 2018.

Vº Bº
EL ALCALDE

Fdo.: Mikel Las Heras Mtz. de Lapera.

LA SECRETARIA

Fdo.: Ziortza Guinea Gutiérrez.